

कार्यालय: सचिव, जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, सिद्धार्थनगर।

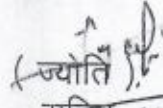
विज्ञप्ति

उ0प्र0 राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण, लखनऊ, के पत्र संख्या 2740/एसएलएसए-/5-2002 दिनांकित 26 नवम्बर 2018 में निर्गत निर्देशों के अनुपालन में जनपद सिद्धार्थनगर में गठित होने वाली स्थायी लोक अदालत के संचालन के लिए 01 पेशकार, 01 आशुलिपिक ग्रेड-2 एवं 01 चपरासी की नियुक्ति की जानी है। इस संबंध में जिला न्यायालय अथवा कलेक्ट्रेट न्यायालय के सेवानिवृत्त कर्मी अर्ह है। उक्त पदों पर नियुक्ति हेतु अर्ह आवेदकों से दिनांक 11.07.2019 तक आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। आवेदन पत्र अध्यक्ष जिला विधिक सेवा प्राधिकरण के नाम से पंजीकृत डाक से प्रेषित किये जा सकते हैं अथवा सीधे जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, सिद्धार्थनगर के कार्यालय में कार्यदिवस में प्राप्त कराये जा सकते हैं। नियत तिथि के बाद प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों पर कोई विचार नहीं किया जायेगा। नियुक्त होने वाले कर्मचारियों का कार्यकाल अधिकतम 02 वर्ष का होगा एवं मानदेय राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण / राज्य सरकार द्वारा निर्गत निर्देशों के अधीन होगा।

संलग्नक: आवेदन पत्र का प्रारूप।

प्रतिलिपि:-

- 1- अध्यक्ष, जिला बार एसोशियेशन, सिद्धार्थनगर को इस आशय के साथ प्रेषित कि वह उक्त विज्ञप्ति को नोटिस बोर्ड पर चस्पा कराये।
- 2- अध्यक्ष, सिविल बार एसोशियेशन, सिद्धार्थनगर को इस आशय के साथ प्रेषित कि वह उक्त विज्ञप्ति को नोटिस बोर्ड पर चस्पा कराये।
- 3- केन्द्रीय नाजिर, सिद्धार्थनगर जजशिप को इस आशय के साथ प्रेषित कि वह उक्त विज्ञप्ति को नोटिस बोर्ड पर चस्पा कराये।
- 4- जिलाधिकारी सिद्धार्थनगर को इस आशय के साथ प्रेषित कि कलेक्ट्रेट के नोटिस बोर्ड पर उक्त विज्ञप्ति को चस्पा कराये जाने हेतु सम्बन्धित को निर्देशित करने का कष्ट करें।
- ✓ 5- सिस्टम आफीसर/असिस्टेन्ट कम्प्यूटर अनुभाग, जजशिप को उक्त विज्ञप्ति एवं आवेदन का प्रारूप माननीय उच्च न्यायालय के वेवसाइट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।
- 6- जिला सूचना अधिकारी, सिद्धार्थनगर को इस आशय के साथ प्रेषित कि वे उक्त विज्ञप्ति को निःशुल्क प्रकाशित जनहित में कराना सुनिश्चित करें।

(ज्योति) 
सचिव, 25.6.19

जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,
सिद्धार्थनगर।

जनपद न्यायालय सिद्धार्थनगर में ' गठित होने वाली स्थायी लोक अदालत के संचालन के लिए पेशकार, आशुलिपिक ग्रेड-2 एवं चपरासी के पदों पर नियुक्ति हेतु

आवेदन पत्र का प्रारूप

- 1- पद जिसके लिए अभ्यर्थन किया गया
- 2- अ- अभ्यर्थी का नाम (हिन्दी में)
- ब- अभ्यर्थी का नाम (अंग्रेजी के बड़े शब्दों में)
- 3- आवेदक के पिता का नाम (हिन्दी में)
- 4- अभ्यर्थी की जन्म तिथि
- 5- दिनांक 01.06.2019 को अभ्यर्थी की उम्र (वर्ष माह दिन)
- 6- आवेदक का वर्तमान पता
- 7- शैक्षिक योग्यता (सम्बन्धित प्रमाण पत्रों की स्वप्रमाणित प्रति संलग्न करें)
- 8- विभाग का नाम जिस विभाग से सेवानिवृत्त हुए है
- 9- सेवानिवृत्त होने का पद (सेवानिवृत्त की तिथि में किस पद पर थे)
- 10- सेवानिवृत्त होने का दिनांक
- 11- दूरभाष/मोबाइल नम्बर
- 12- कम्प्यूटर पर कार्य करने में सक्षम है या नहीं
- 13- ऐसी कोई विशेष अर्हता जिसका उल्लेख करना चाहते हो

स्व प्रमाणित
पत्रे

दिनांक

आवेदक के हस्ताक्षर

स्थान

उद्घोषणा

मैं प्रमाणित करता हूँ कि उपरोक्त सूचनाये मेरी निजी ज्ञान मे सही व सत्य है। यदि किसी भी समय उक्त सूचनाएं गलत या झूठी पायी गयी तो उसकी पूर्णरूपेण जिम्मेदारी मेरी स्वयं की होगी व इस सम्बन्ध में मेरे विरुद्ध की गयी कार्यवाही मुझे स्वीकार होगी तथा मेरे विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक कार्यवाही अथवा आपराधिक अन्वेषण /जॉच /विचारण लम्बित नहीं है और न ही मैं किसी अनुशासनात्मक कार्यवाही अथवा आपराधिक प्रकरण में दण्डित किया गया हूँ।

हस्ताक्षर घोषणा कर्ता

संलग्नक :-

- 1-
- 2-
- 3-
- 4-
- 5-
- 6-
- 7-

आवेदक के हस्ताक्षर

25.6/19