जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, मुजफफरनगर।

(विधिक सेवा प्राधिकरण अधिनियम, 1987 के तहत गठित) जिला न्यायालय परिसर जजशिप, मुजफफरनगर।

Website-WWW.ecourts.gov.in/muzaffarnagar. E-mail : dlsamuzaffarnagar@gmail.com

Contact No. : 9456003110

नि: शुल्क प्रकाशनार्थ,

प्रेस – विज्ञप्ति

उत्तर प्रदेश राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण लखनऊ से प्राप्त पत्र सं 3620/एसएलएसए–23/2016 दिनांकित 20 नवम्बर 2023 के अनुसार सर्व साधारण को सूचित किया जाता है कि स्थाई लोक अदालत के कार्यालय हेतु 01 चपरासी के पद पर जिला न्यायालय अथवा कलेक्ट्रेट कर्मचारियो को संविदा के आधार पर नियुक्त किया जाना है। जिसकी आयु 65 वर्ष से कम हो एंव जिला न्यायालय अथवा कलेक्ट्रेट न्यायालय से सेवानिवृत हों ऐसे योग्य कर्मचारी अधिकतम दो वर्ष के लिए ही अर्ह होगे अन्य किसी अभ्यर्थी का आवेदन पत्र स्वीकार नही किया जायेगा। इच्छुक व्यक्ति आवेदन पत्र, फोटो, सेवानिवृत प्रमाण पत्र की अभिप्रमाणित छायाप्रतियो सहित अध्यक्ष, जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफफरनगर के कार्यालय में दिनांक 03.01.2024 समय 4:00 बजे तक अपना आवेदन व्यक्तिगत रूप से अथवा पंजिकृत डाक द्वारा पत्र प्रस्तुत कर सकते है।

भवदीय

20.12.2023.

(अनिल कुमार)
सचिव,
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,
मुजफफरनगर।

कार्यालय जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफफरनगर।

दिनांक–20.12.2023

विज्ञप्ति

उत्तर प्रदेश राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण लखनऊ से प्राप्त पत्र सं 3620/एसएलएसए–23/2016 दिनांकित 20 नवम्बर 2023 के अनुक्रम में जनपद मुजफफरनगर में स्थापित स्थाई लोक अदालत हेतु निम्न पद पर पुनः आवेदन आमंत्रित किये जाते हैः–

कम सं0	पदनाम	पदों की संख्या	अर्हता एंव मानदेय
1.	चपरासी	01	जिला न्यायालय अथवा कलेक्ट्रेट न्यायालय के ऐसे सेवानिवृत कर्मचारी जिनकी आयु 65 वर्ष से कम हो। अंकन 7000/–(सात हजार रूपये) प्रति माह के निश्चित मानदेय पर।

उक्त पदधारकों को नियुक्ति की दिनांक से अधिकतम दो वर्ष के लिये अथवा 65 वर्ष की आयु पूर्ण होने तक (जो भी पहले हो) अनुबंध पर नियुक्ति प्रदान की जायेगी।

जिला न्यायालय अथवा कलेक्ट्रेट न्यायालय के ऐसे सेवानिवृत शासकीय सेवक, जिनकी आयु आवेदन की अन्तिम तिथि को 65 वर्ष से कम हों, निर्धारित प्रारूप पर अपना आवेदन–पत्र समस्त औपचारिकताओं को पूर्ण करते हुये, सचिव, जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, मुजफफरनगर के कार्यालय में दिनांक 03.01.2024 की सांय 4:00 बजे तक प्राप्त करा सकतें हैं। नियत तिथि के पश्चात प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों पर कोई विचार नहीं किया जायेगा।

20.12.2023

(अनिल कुमार –XIV)

सचिव,
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,
मुजफफरनगर।

संलग्नकः–आवेदन का प्रारूप।

प्रतिलिपिः–

1– माननीय जनपद न्यायाधीश/ अध्यक्ष, जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, मुजफफरनगर को सूचनार्थ प्रेषित।
2– अध्यक्ष, स्थाई लोक अदालत, मुजफफरनगर को सूचनार्थ प्रेषित।
3– केन्द्रीय नाजिर, जजशिप मुजफफरनगर तथा नाजिर, वाहय न्यायालय, बुढाना को इस निर्देश के साथ प्रेषित कि वह उक्त विज्ञप्ति न्यायालय के नोटिस बोर्ड पर चस्पा करायें तथा केन्द्रीय नाजिर स्थानीय समाचार पत्रों में उक्त विज्ञप्ति का निःशुल्क प्रकाशन कराकर समाचार पत्रों की एक–एक प्रति उपलब्ध कराना सुनिश्चित करे।
4– जिलाधिकारी, मुजफफरनगर को इस आशय के साथ प्रेषित की कलेक्ट्रेट व अधीनस्थ तहसीलों के नोटिस बोर्ड पर विज्ञप्ति को चस्पा कराने हेतु सम्बन्धित को निर्देशित करने का कष्ट करे।
5– सिस्टम ऑफिसर, कम्पयूटर अनुभाग, जजशिप मुजफफरनगर को उक्त विज्ञप्ति व आवेदन का प्रारूप माननीय उच्च न्यायालय की वेबसाईट पर उपलब्ध कराने हेतु।

20.12.2023

सचिव,
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,
मुजफफरनगर।

जनपद मुजफ्फरनगर में स्थायी लोक अदालत में .... के पद पर अनुबंध के आधार पर नियुक्ति हेतु आवेदन पत्र।

आवेदित पद..

आवेदनकर्ता पासपोर्ट साईज का नवीनतम फोटो यहां चिपकाएं

1. आवेदक का नाम
   (हिन्दी में)..
   (अंग्रेजी में)..
2. आवेदक के पिता का नाम
   (हिन्दी में)..
   (अंग्रेजी में)..
3. जन्म तिथि (अंको में)..
   (शब्दों में)..
   दि0 को आयु– ....वर्ष..........माह............दिन
4. किस कार्यालय / विभाग से
   सेवा निवृत्त हुए हैं–..
5. सेवा निवृत्ति का दिनांक..(विभाग द्वारा जारी प्रमाण पत्र संलग्न करें)
6. आवेदक का वर्तमान पता.(फोन नं0 के साथ)..
   ....
7. आवेदक का स्थायी पता.(फोन नं0 के साथ)..
   ....
8. शैक्षिक योग्यता(स्व प्रमाणित प्रमाण पत्रों की छाया प्रतियां संलग्न करें)

क0सं0	परीक्षा	बोर्ड / विश्वविद्यालय	वर्ष	श्रेणी / प्रतिशत
2.	हाईस्कूल / समकक्ष	....	....	....
2.	इन्टरमीडिएट / समकक्ष	....	....	....
3.		....	....	....
4.		....	....	....

9. कम्प्यूटर पर कार्य करने में सक्षम हैं या नहीं –..
10. ऐसी कोई विशेष अर्हता जिसका उल्लेख करना चाहते हों..

दिनांक–..............................

स्थान–..............................

(आवेदक के हस्ताक्षर)

संलग्नक:–

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

उदघोषणा

मैं प्रमाणित करता हूँ / करती हूँ कि उपरोक्त सभी सूचनाऐं मेरे निजि ज्ञान में सच व सही हैं। य किसी भी समय उक्त सूचनाऐं गलत व झूंठी पायी गयीं तो उसकी पूर्ण रूपेण जिम्मेदार मैं स्वयं हूंगा / हूंगी व इस सम्ब में विभाग द्वारा मेरे विरूद्ध की गयी कार्यवाही मुझ स्वीकार होगी। मैंने आवेदन सम्बंधी समस्त नियम / शर्तो का भली भॉ अवलोकन कर लिया है तथा वे सभी मुझे स्वीकार हैं।

दिनांक–..........................

स्थान–..........................

(आवेदक के हस्ताक्षर)